

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA ZE ŚWIETLICY

1. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
2. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej mogą być odebrani wyłącznie przez rodziców lub osoby przez nie pisemnie upoważnione
3. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji świetlicy. Może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.
4. Gdy upoważnienie znajduje się w zeszyte korespondencji ucznia i nie ma możliwości wykonania kopii upoważnienia, zeszyt pozostaje w świetlicy do dnia następnego.
5. Wychowawca świetlicy ma prawo sprawdzić tożsamość osoby odbierającej dziecko, odbiór dziecka poświadcza podpisem.
6. Rodzic (osoba upoważniona) przychodząca po dziecko do świetlicy, przejmuje za nie całkowitą odpowiedzialność. Dziecko nie uczestniczy w dalszych zajęciach i zabawach świetlicowych.
7. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej przez rodzica nie może być w danym dniu przyjęte повторно.
8. Dziecko samodzielnie wychodzi ze świetlicy do domu na podstawie pisemnego stałego lub okazjonalnego oświadczenia rodzica. Oświadczenie musi zawierać datę oraz dokładną godzinę wyjścia dziecka ze świetlicy.
9. Rodzic ponosi wówczas całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.
10. Możliwe jest poinformowanie wychowawcy o zmianie sposobu odbioru dziecka ze świetlicy lub jego samodzielnym wyjściu poprzez dziennik elektroniczny, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.
11. Nie dopuszcza się ustnego, telefonicznego oraz elektronicznego (e-mail) informowania wychowawców świetlicy o zmianach dotyczących sposobu odbioru dziecka ze świetlicy lub jego samodzielnego wyjścia.
12. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami Kodeksu ruchu drogowego).
13. Uczniowie z klas IV-VIII zapisani do świetlicy szkolnej zgłaszają się do niej bezpośrednio po skończonych zajęciach lekcyjnych.

14. Każdorazowa zmiana danych kontaktowych rodziców oraz danych osób upoważnionych do odbioru dzieci ze świetlicy powinna być niezwłocznie zgłoszona.
15. Każdorazowa zmiana godziny samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy musi być zgłoszona pisemnie.
16. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy.
17. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godziny 17:00 wychowawcy realizują procedury postępowania przewidziane w przypadku pozostania dziecka w świetlicy po godzinach pracy.